

Приказ

26.03.2024

№12/1

Об организации горячего питания в  
лагере дневного пребывания

Для улучшения структуры питания детей в лагере дневного пребывания МКОУ Бочанихинской НОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания начальника лагеря дневного пребывания Новикову Наталью Александровну, за составление отчётности завхоза школы Самсонову Галину Леонидовну.
2. Организовать горячее питание в лагере дневного пребывания с 03.06.2024 г.:
  - с 10.00 – 10.30 – завтрак
  - с 13.00 – 13.30 – обед (приложение №1).
3. Назначить ответственным за снятие проб и заполнение бракеражного журнала готовых блюд комиссию в следующем составе: с 03.06.2024г. по 24.06.2024г.
  - Соловьёву Ирину Евгеньевну - воспитателя лагеря дневного пребывания;
  - Бычкову Ольгу Николаевну – воспитателя лагеря дневного пребывания;
  - Самсонову Галину Леонидовну - заведующую хозяйством.
4. Бракеражной комиссии снимать пробы и заполнять бракеражный журнал:
  - завтрак – 9.40-9.50
  - обед – с 12.40-12.50
5. Назначить ответственным - заведующую хозяйством Самсонову Галину Леонидовну :
  - за витаминизацию третьих и сладких блюд;
  - за ведение «Журнала витаминизации третьих блюд»;
  - за ведение «Ведомости контроля за рационом питания»;
  - за ведение «Журнала здоровья»;
  - за ведение «Журнала учёта температурного режима холодильного оборудования».
6. Назначить ответственным завхоза школы- Самсонову Галину Леонидовну :
  - за бракераж скоропортящихся продуктов;
  - за ведение «Журнала бракеража скоропортящейся продукции»;

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Новикова Н.А.

С приказом ознакомлены :

1. Новикова Н.А.

4. Самсонова Г.Л.

2. Соловьёва И.Е.

3. Бычкова О.Н.

