



**ДОРОЖНАЯ КАРТА
(план мероприятий)**

По реализации Положения о системе наставничества педагогических работников МКОУ Бочанихинской НОШ

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов организации: 1) приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в организации, осуществляющей образовательную деятельность». 2) приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 3) подготовка персонализированных программ наставничества при наличии в организации наставляемых	Август-сентябрь 2022	Директор, зам. директора по УВР
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь 2022	зам.директора по УВР
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь 2022	зам.директора по УВР
4	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и	сентябрь 2022	зам.директора по

		выбор подходящих для конкретной персонализированной программы		УВР,
		наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.		
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Октябрь 2022г- Апрель 2023	Заместитель директора по УВР
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьного семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май 2023	Заместитель директора по УВР

7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте организации и социальных сетях, по возможности муниципальном и региональном уровнях.	Сентябрь 2022 – май 2023	Заместитель директора по УВР
----	---	--	--------------------------	------------------------------